

OKULUMUZLA İLGİLİ AŞAĞIDAKİ BAŞLIKLARDAKİ BİLGİLERE ULAŞABİLİRSİNİZ

1-OKULUMUZU NİÇİN TERCİH ETMELİSİN

2-OKULUMUZDA BULUNAN PROGRAM TÜRLERİ

3-NİZİP MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ OLARAK BAŞVURU YAPTIĞIMIZ VE UYGULADIĞIMIZ PROJELERİMİZ

4-NİZİP MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ GENEL BİLGİLER

5-OKULUMUZDA BULUNAN ALANLARIMIZ

6-İŞLETMELERDE BECERİ EĞİTİMİ

7-MEZUN OLDUKTAN SONRA NELER YAPABİLİRSİN

8-OKULUMUZDA ÜNİVERSİTEYE YERLEŞME ORANLARI

9-OKULUMUZUN BAŞARILARI

10-RESİMLER

OKULUMUZU NİÇİN TERCİH ETMELİSİN

İyi bir meslek için öncelikle bireyin kendini tanıması gerekir.Bir öğrenci kendini, ilgilerini, yeteneklerini ve yaşam değerlerini öğrenip, akademik başarısının hangi alanda güçlü olduğunu göz önünde bulundurmalıdır.Meslek seçimi büyük önemde okulla ve alınacak eğitimle şekillenmektedir.Bir öğrenci neden meslek lisesini seçmelidir?

Ortaokuldan mezun olan öğrencilerimizin iyi bir gelecek inşa etmesi için temelleri şimdiden sağlam atması gerekmektedir. Bu minvalde Meslek Liselerinin tercih edilmesi oldukça önemli bir yere sahiptir.

Günümüzde meslek liselerine karşı özellikle ebeveynler nezdinde bir önyargı bulunmaktadır. Meslek Liselerinin hak ettikleri değere ulaşması adına öncelikle bu önyargının kırılması elzemdir.

Meslek Liselerinde, Anadolu Meslek Programı ve Anadolu Teknik Programı olmak üzere 2 ayrı program yürütülmektedir. Anadolu Meslek Programları, sektörün ihtiyaç duyduğu ara

eleman ihtiyacını gidermeye yönelik kurulurken, Anadolu Teknik Programı ise mesleki eğitimin yanında yükseköğrenime de öğrenci yetiştirilmesini sağlamaktadır.

Meslek liseleri, öğrencilere birçok avantaj sunmaktadır. Öğrenciler, henüz eğitim-öğretim hayatlarına devam ederken sosyal güvence kapsamında erkenden sigortaları başlatılmaktadır.

Meslek Lisesi öğrencileri okulda gördükleri derslerle meslek yaşantılarına ilk adımını atarken, okulların sağladığı staj imkânlarıyla mesleklerini iş yerlerinde öğrenebilmektedir. Ayrıca aile ekonomisine de önemli bir katkı sunabilmektedir.

Kamu Kurum ve Kuruluşları, personel alımında meslek lisesi mezunlarına öncelik vermektedir.

Eğitim-öğretim yıllarında bir meslekte uzmanlaşan öğrenciler, mezun olduklarında normal liselerde okuyan öğrencilere göre daha çabuk ve daha kolay iş bulabilmektedir. Ayrıca öğrenciler meslek lisesinden mezun olduklarında diplomanın yanı sıra İş yeri Açma Belgesi'ne de sahip olmaktadır.

Öğrencilerimizin gerek iş yaşamında gerekse akademik kariyer planlamasında Meslek Liseleri önemli bir rol oynayacaktır. Bu bağlamda, şu an lise tercihlerini yapan öğrencilerimizin Meslek Liselerini tercih etmelerinin onlar için çok daha faydalı olacağını düşünüyor ve bu liselere tercihte bulunmalarını telkin ediyoruz.

OKULUMUZDA BULUNAN PROGRAM TÜRLERİ

Nizip Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak okulumuzda, Anadolu Meslek Programı ve Anadolu Teknik Programı olmak üzere 2 ayrı program yürütülmektedir. Anadolu Meslek Programları, sektörün ihtiyaç duyduğu ara eleman ihtiyacını gidermeye yönelik kurulurken, Anadolu Teknik Programı ise mesleki eğitimin yanında yükseköğrenime de öğrenci yetiştirilmesini sağlamaktadır.

Anadolu Meslek Programımız da: Elektrik –Elektronik Teknolojisi Alanı, Kimya Teknolojisi Alanı, Bilişim Teknolojisi Alanı ve Makina Teknolojisi Alanı

Anadolu Teknik Programımız da: Kimya Teknolojisi Alanı ile Eğitim-Öğretim verilmektedir.

NİZİP MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ OLARAK BAŞVURU YAPTIĞIMIZ VE UYGULADIĞIMIZ PROJELERİMİZ:

1. [Kamu Kalkınma Ajansı proje Başvurusu](#)

2. [Gençlik Spor Bakanlığı Proje Başvurusu](#)
3. [İKA Proje Başvurusu](#)
4. [Uluslararası First Lego League](#)
5. Meslek Liseleri ailelerle buluşuyor
6. Ben okuyorum Gaziantep okuyor
7. Beslenme dostu okul projesi
8. Genap projesi
9. Sıfır atık projesi
10. Sosyal okul projesi

NİZİP MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ GENEL BİLGİLER

Eğitim-Öğretim Şekli:Normal

Telefon: 03425171402

Faks: 03425180882

WEB:<http://nizipeml.meb.k12.tr>

Adres:Kıbrıs Mah. İpek Sk. No: 101 Nizip / GAZİANTEP

Ulaşım: İlçemiz İpek Yolu üzerinde Gaziantep´ e 43 km. uzaklıkta yer almaktadır.İlçe merkezine yürüme mesafesinde rahatlıkla ulaşım yapılabilmektedir

Okula Kayıt Koşulları,Kayıt İçin Gerekli Belgeler:Okulumuzun Anadolu Meslek programına sistemden otomatik kayıtlı öğrenci gelmektedir.Anadolu Teknik Programımıza da öğrencilerimiz sınavla yerleşmektedir.Kayıt esnasında herhangi bir belge istenmemektedir.

Öğrenci Türü:Karma

Pansiyon Bilgileri:130 kişilik erkek pansiyonu tam teşekküllü olarak öğrencilerimize en iyi imkanlarda barınma sağlanmaktadır.Odalarımız 6 kişiliktir.Dinlenme salonu,oyun salonu,kütüphane,etüt odası,24 saat sıcak su,yemeklerimizi hijyenik olarak kendimizin yaptığı yemekhanemiz mevcuttur.

OKULUMUZDA BULUNAN ALANLARIMIZ

BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI

1995-1996 öğretim yılında TEKNİK LİSE BİLGİSAYAR bölümü açılmıştır.

Her yıl 9.sınıflar arasından not ortalaması en yüksek ilk 30 öğrenci bu bölümü seçebilir.

2007-2008 Eğitim öğretim yılında Anadolu Teknik Lisesi eğitime başlamıştır

1995-1996 öğretim yılında TEKNİK LİSE BİLGİSAYAR bölümü açılmıştır.

Her yıl 9.sınıflar arasından not ortalaması en yüksek ilk 30 öğrenci bu bölümü seçebilir.

2007-2008 Eğitim öğretim yılında Anadolu Teknik Lisesi eğitime başlamıştır.Şuan sınıflarımız Anadolu Meslek programında Bilişim Teknolojileri Alanı olarak devam etmektedir.

BİLİSİM TEKNOLOJİLERİ ALANI

Bilisim teknolojileri sektörü, küresel düzeyde hızla değişen pazar ve rekabet koşulları nedeniyle sürekli ve dinamik bir gelişim içindedir. Bu özellikleri nedeniyle bilisim teknolojileri sektörü, stratejik bir sanayi olarak ülkelerin yakın ilgisini çekmekte ve bu sektör için devletler tarafından özel planlamalar yapılmaktadır. Özellikle hızla küresellesmekte olan bu sektörde rekabet büyük yoğunluk kazanmakta ve sanayileşmiş ülkeler bu sektörün korunması ve rekabet gücünün geliştirilmesi için özel politikalar uygulamaktadır. Bilisim Teknolojileri Alanı Çerçeve Programında; 1.. Veri Tabanı Programcılığı, 2. Web Programcılığı, 3. Ağ İşletmenliği dalları yer almaktadır.

Bilisim Teknolojileri alanından mezun olan öğrenciler, seçtikleri dal/meslekte kazandıkları yeterlikler doğrultusunda;

1. Bilgisayar teknik servisi hizmeti veren bilgisayar firmalarında, kamu kurum ve kuruluşlarında, 2. Ağ kurulum ve yönetimi hizmeti veren ya da bu hizmete ihtiyaç duyan firma, kamu kurum ve kuruluşlarında, 3. Kullanıcı ara yüzüne sahip uygulama ve veri tabanı programları kullanımı ve yönetimi hizmeti veren ya da bu hizmetlere ihtiyaç duyan firma, kamu kurum ve kuruluşlarında, 4. Web tasarımı hizmeti veren veya web ortamında çalışan etkileşimli programlar hazırlayan yazılım şirketlerinde ya da bu hizmetlere ihtiyaç duyan firma, kamu kurum ve kuruluşlarında vb. yerlerde çalışabilirler.

ALANIN ALTINDA YER ALAN DALLAR

1. BILGISAYAR TEKNİK SERVİSİ Tanımı : Bilgisayar sistemlerinin donanım ve yazılımı kurulumu, bakım ve arıza giderme işlemleri ve bilgisayar ile kontrol edilebilen sistemler kurmaya yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır. Amacı : Bilgisayar sistemlerinin donanım ve yazılımı kurulumu, arıza giderme ve kontrol sistemleri devreleri yapma yeterliklerine sahip meslek elemanları yetistirmek amaçlanmaktadır. 2. AĞ İŞLETMENLİĞİ Tanımı : Bilgisayar sistemlerinin donanım ve yazılım kurulumu, ağ sistemlerinin kurulumu, yönetimi ve ağ ortamı üzerinde yaşanabilecek sorunlar, çözüm yolları ve geniş ağ sistemleri yönetimine yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır. Amacı : Bilgisayar sistemlerinin donanım ve yazılım kurulumu, ağ sistemlerinin kurulumu, yönetimi ve ağ ortamı üzerinde yaşanabilecek sorunlar, çözüm yolları, geniş ağ sistemleri için yönlendirme ve yönlendirme yönetimi yapma yeterliklerine sahip meslek elemanları yetistirmek amaçlanmaktadır. 3. VERİ TABANI PROGRAMCILIĞI Tanımı : Bilgisayar sistemlerinin donanım ve yazılım kurulumu, veri tabanı ve programlama dilinin kurulumu, veri tabanının oluşturulması ve yönetimi, yazılım geliştirme, hata giderme, bakım ve yedek almaya yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır. Amacı : Bilgisayar sistemlerinin donanım ve yazılım kurulumu, veri tabanı ve programlama dilinin kurulumu, veri tabanının oluşturulması ve yönetimi, yazılım geliştirme, hata giderme, bakım yapma, yedek alma yeterliklerine sahip teknik elemanlar yetistirmek amaçlanmaktadır. 4. WEB PROGRAMCILIĞI Tanımı: Bilgisayar sistemlerinin donanım ve yazılım olarak kurulumu bilgilerinin yanında, web sayfası tasarımına ve programlama dilleri yardımıyla etkileşimli web uygulamaları hazırlanmasına yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır. Amacı: Bilgisayar sistemlerinin donanım ve yazılım olarak kurulumu bilgilerinin yanında web sayfası tasarımı ve programlama dilleri yardımıyla etkileşimli web uygulamaları hazırlama yeterliklerine sahip teknik elemanlar yetistirmek amaçlanmaktadır.

ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI

Elektrik-Elektronik teknolojisi alanı bugün diğer tüm alanları geliştiren, temel ve üretken bir sanayiye dönüşmüş durumdadır.

Alan, bugün kendi tasarım ve teknolojilerini geliştirecek güce ulaşmıştır. Elektrik- Elektronik alanı birçok alanı etkilerken, ekonomiye kendi üretimi, ihracatı ve istihdamıyla yaptığı birinci derece katkının yanında, diğer sektörlerle olan etkileriyle ikinci derece katkılarda da bulunmaktadır. Bu alandaki teknoloji değişimleri ve kalite artışlarının, sektör ürünlerini girdi olarak kullanan birçok alanda kalitenin artmasına olumlu etkide bulunacağı anlamına gelmektedir.

Özellikle sanayinin gelişmiş olduğu illerde meslek elemanlarına yoğun bir şekilde ihtiyaç duyulmaktadır. Bu meslek elemanı, sanayi motorları, beyaz eşya ve oto elektrik motorları, transformatör vs. her türlü bobinli elektrik makinelerinin bobinlerinin sarımını gibi işlerde çalışırlar.

BU ALANIN ALTINDA YER ALAN DALLAR ŞUNLARDIR

Bobinaçılık

Büro Makineleri Teknik servisi

Elektrikli Ev Aletleri Teknik Servisi

Elektrik Tesisatları ve Pano Montörlüğü

Elektro-mekanik Taşıyıcılar

Endüstriyel Bakım Onarım

Görüntü ve Ses Sistemleri

Güvenlik Sistemleri

Haberleşme Sistemleri

Otomasyon Sistemleri

Yüksek Gerilim Sistemleri

OKULUMUZDA ELEKTRİK ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANININ GELİŞİMİ

Okulumuz 1969 yılında kurulmuştur. Elektrik Bölümü ise 1974 yılında açılmıştır. Bölümümüzde 1989 yılında Teknik Lise, 2006 yılında ise Anadolu Teknik Lisesi açılmıştır. 2005–2006 Eğitim yılından itibaren MEGEP programları uygulanmaya başlanmıştır.

ALANIMIZDA EĞİTİME AÇILAN DALLARIN TANITIMI

1. ELEKTRİK TESİSATLARI VE PANO MONTÖRLÜĞÜ

Tanımı : Elektrik tesisatları ve pano monitörlüğü meslek elemanının sahip olması gereken, bina içi ve dışı elektrik tesisatının ve tüm elektrik panolarının kurulumunu ve

bakım onarımını yapma yeterliklerini kazandırmaya yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır.

Amacı : Elektrik-elektronik sektöründe; bina içi ve dışı elektrik tesisatının ve tüm elektrik panolarının kurulumunu ve bakım onarımını yapabilecek yeterliklere sahip meslek elemanları yetiştirmek.

2. ENDÜSTRİYEL BAKIM ONARIM

Tanımı : Endüstriyel bakım ve onarım elemanının sahip olması gereken, fabrika, atölye vb. işletmelerdeki elektrik elektronik sistemlerin bakım ve onarımını yapma

yeterliklerini kazandırmaya yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır.

Amacı: Fabrika, atölye vb. işletmelerdeki elektrik elektronik sistemlerin bakım ve onarımına ilişkin işlemleri, yapma yeterliklerine sahip nitelikli meslek elemanları yetiştirmek.

KİMYA TEKNOLOJİSİ ALANI

Alanın Amacı:

Kimya Teknolojisi alanı altında yer alan dallarda, sektörün ihtiyaçları ve bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda gerekli olan mesleki yeterlikleri kazandıran nitelikli meslek elemanlarını yetiştirmektedir.

Okulumuzda;

Anadolu Meslek ve Anadolu Teknik Programı bünyesinde,

Kimya Teknolojisi alanının, Kimya Laboratuvarı dalında eğitim verilmektedir. Bu dalda kimya teknisyeninin sahip olduğu; çözelti hazırlama, nitel, nicel, enstrümantal ve biyokimyasal analiz, fiziksel, kimyasal ve kalite kontrol işlemlerini yapma, numune alma, araç gereçlerin bakım ve kontrolünü yapma yeterliklerini kazandırmaya yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır. Amacı: Kimya Teknolojisi alanında kimya teknisyenliği mesleğinin yeterliklerine sahip meslek elemanları yetiştirmek amaçlanmaktadır.

Kimya Teknisyeni:

Kendi başına ve belirli bir süre içerisinde; kimya sektöründe çalıştığı işletmede, iş sağlığı ve iş güvenliği çerçevesinde, iş organizasyonu yapabilen, numune alan, numunenin fiziksel kontrollerini yapabilen, nitel, nicel, biyokimyasal ve enstrümantal analiz yapabilen, çözelti hazırlayabilen, kullandığı araç-gereçlerin periyodik bakım ve kontrolünü yapabilen, analiz sonuçlarını rapor edebilen, kimyasal atıkları depolayabilme bilgi ve becerisine sahip nitelikli kişidir.

Kimya Teknoloji Alanının yetiştirdiği, Kimya Teknisyenleri ;

- 1. Çözelti Hazırlama,**
- 2. Nitel ve Nicel Analizler Yapabilme,**
- 3. Enstrümantal Analizler Yapabilme,**
- 4. Biyokimyasal Analizler Yapabilme,**
- 5. Fiziksel Kimyasal ve Kalite Kontrol İşlemlerini Yapabilme,**
- 6. Numune Alma,**
- 7. Araç ve Gereçlerin Bakım ve Kontrolünü Yapma**

yeterliliğine sahip meslek elemanlarıdır.

KİMYA TEKNOLOJİSİ ALANI

Kimya Teknolojisi Alanı çeşitli sanayi dallarında sektörün ihtiyacını karşılayabilecek, bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda gerekli olan mesleki yeterliğe sahip meslek elemanlarını yetiştirir. Kimya Teknoloji Alanı sağlık, gıda gibi sektörlerin yanı

sıra endüstriyel üretim yapılan tüm sektörlerle yakından ilişkilidir. Rafineri, petrokimya, lastik, çimento, boya, deterjan, kozmetik, tekstil ve ilaç alanlarının tümünde Kimya Teknolojisiyle ilgili birimler bulunur. Kimya Teknolojisi seramik, cam, otomotiv, metal, madencilik, enerji, tarım sektörlerinde geniş yer tutar. Endüstriyel işletmelerin neredeyse tamamında üretim ve kalite kontrol bölümleri Kimya Teknolojisiyle ilişkilidir. Gerekli teknolojilerin oluşturulmasını kapsayan Kimya Teknoloji Alanı ülkelerin kalkınmasında önemli bir role sahiptir. Ülkemizde Kimya Teknoloji Alanı ile ilgili konularda önemli gelişmeler olmaktadır. Tüm sektörlerde olduğu gibi kimya endüstrisinde kullanılan teknoloji ilerlemiş, araştırma-geliştirme çalışmaları artmıştır. Dolayısıyla Kimya Teknoloji Alanıyla ilişkili sektörlerde sürekli yeni ürünler ortaya çıkarılıp ve bunların üretimi için teknolojik yöntemler geliştirilir. Bu nedenle kimya diğer sektörlerin öncüsü konumundadır. Kimya endüstrisi gelişmemiş olan bir ülkenin başka alanlarda ilerlemesi pek mümkün değildir.

Alan/dalda sertifika, belge ve diplomaya götüren tüm programlar ve dallar arasında geçiş yapılabilir. Diploma almaya hak kazanan öğrenci, Kimya Teknolojisi alanının devamı niteliğindeki programların veya bu alana en yakın programların uygulandığı meslek yüksek okuluna sınavsız geçiş yapabilir ya da sınav sonuçlarına göre diğer yüksek öğrenim kurumlarını tercih edebilir.

Alan programının toplam eğitim süresi, 9. sınıftan sonra 3 öğretim yılı olarak planlanmıştır.

EĞİTİM VE KARIYER İMKÂN LARI:

Kimya Teknoloji Alanından Mezun Olan Öğrencilerimiz Kazandıkları Yeterlikler Doğrultusunda;

1. Cam Fabrikaları,
2. Lastik ve Kauçuk Fabrikaları,
3. Çimento Fabrikaları,
4. Kağıt Fabrikaları,
5. Şeker Fabrikaları,
6. Boya Fabrikaları,
7. Gıda sektörü,
8. İlaç sektörü,
9. Gübre Fabrikaları,
10. Toprak sektörü,
11. Kozmetik ve Temizlik sektörü,
12. Enerji sektörü,
13. Petrol sektörü,
14. Otomotiv Fabrikaları,

15. Metal sektörü,
16. Deri sektörü,
17. Tersaneler,
18. Tekstil sektörü,
19. Petrokimya,
20. Sağlık sektörü,
21. Maden sektörü,
22. İnşaat sektörü

23. Ahşap sektörü vb. yerlerde çalışabilir. Kimya Teknoloji Alanı Mezunları Lisans Programları

- Kimya Öğretmenliği
- ÖSYM Tarafından Belirlenen Dikey Geçiş Sınavları İle Kimya Mühendisliği, Çevre Mühendisliği gibi birçok Mühendislik ve Lisans Programlarına Geçiş yapabilirler.

Kimya Teknoloji Alanı Mezunları Sınavsız Geçiş Yapabileceği Meslek Yüksek Okullar

- Ayakkabı Tasarımı
- Deri İşleme Teknolojisi
- Dericilik Boya Teknolojisi
- Endüstri Bitkileri Yetiştirme ve Değerlendirme
- Fermantasyon Fermantasyon Teknikerliği
- Hasat Sonrası Teknoloji
- Kağıt ve Kağıt İşleme Teknolojisi
- Kimya Kimya Teknolojisi
- Kozmetik Teknolojisi
- Maden Lastik ve Plastik Teknolojisi
- Lastik – Plastik Petrol Sondajı ve Üretimi
- Plastik Teknolojisi Rafineri ve Petrokimya
- Selüloz ve Kağıt Teknolojisi
- Selüloz ve Kağıtçılık Şarap Üretimi Teknolojisi ve Bağcılık Şeker Teknolojisi
- Tarımsal Laboratuar Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Yağ Endüstrisi
- Yalıtım Teknolojisi İtfaiyecilik ve Yangın Güvenliği
- Endüstriyel Seramik
- Ayakkabı Tasarımı
- Deri İşleme Teknolojisi
- Dericilik

Makine Teknolojileri Alanı

Bölümümüz mezunları; ilçemiz ve çevre sanayi işletmeleri ile belediyelerinde istihdam edilmekte, bir kısmı Meslek Yüksek Okulları ve Teknik Eğitim Fakültelerine devam etmektedir. Polis, astsubay ve uzman çavuş olarak görev yapan mezunlarımız da bulunmaktadır. Bir kısım mezunlarımız kendi iş yerlerinde çalışmaktadır.

1.MAKİNE BAKIM – ONARIM DALI: Öğrencilerimize okulumuzda bu dalın eğitimi verilmektedir. Bu meslek alanınca amaç; Tezgah kurulumunu yapabilen tezgahların bakım kataloglarını inceleyerek arıza tespiti yapabilen, arızalı parçayı onaran yada yenisiyle değiştiren, tezgah ve makineleri periyodik bakımlarını yapabilen nitelikli kişiler yetiştirmektir.

GÖREVLERİ

- Makinelerin periyodik bakımlarını yapmak
- Arıza tespiti yapmak
- Onarım yapmak
- Makine yerleşimini yapmak
- Makine montajını yapmak
- Girişimci ve sanayicileri rehberlik yapmak
- Temel tesviye işlemlerini yapmak
- Elektrik ve Elektronik sistemlerin bakım ve onarımını yapmak
- Hidrolik – Pnömatik sistemlerin bakım ve onarımını yapmak
- Gerekliğinde bakım ve onarım için aparat tasarımı yaparak uygulamak
- Sistemi işletmeye almak
- Bakım katalogunu incelemek
- İş organizasyonu ve planlama yapmak
- İş güvenliği kurallarına uymak

Eğitim Kariyer İmkanları :

Makine teknolojisi alanından mezun olan öğrenciler makine resim-konstrüksiyon, makine, endüstriyel kalıpcılık, hasat sonrası teknolojisi, makine yağları ve yağlama teknolojisi, mekatronik, tarım alet ve makineleri, otomotiv, oto boya karoseri doğrultma teknikerliği, sondajcılık, metalurji malzeme, gemi makineleri, metalografi ve malzeme muayenesi, termik santral makineleri, termik santrallerde enerji üretimi, raylı sistemler makine teknolojisi, bilgisayar destekli teknik çizim meslek yüksek okulu programlarından birine sınavsız geçiş yapabilirler.Bu alandan mezun olan öğrenciler, üniversite sınavına girerek sayısal puan türüne göre öğrenci alan talaşlı üretim öğretmenliği, kalıpcılık öğretmenliği, mekatronik öğretmenliği, tasarım ve konstrüksiyon öğretmenliği, makine resim ve konstrüksiyon öğretmenliği ve otomotiv öğretmenliği gibi 4 yıllık eğitim programlarını tercih etmeleri durumunda ek puan hakkı kazanırlar.

İş Bulma İmkanları :

Bu işi yapan kişiler; her türlü makine imalatı yapan fabrikalarda, atölyelerde çalışabilir. Otomotiv üretiminde, gemi makinelerinin imalatında, talaşlı imalatta, makinelerin üretim, bakım - onarım ve montaj elemanı olarak görev yapabilirler. Ayrıca isteyen meslek elemanları kendi işletmelerini de kurabilirler.Makine imalatçıları; meslekî yeterlilik, deneyim ve çalışma sürelerine göre ücret alır. İş yerinin büyüklüğü, üretim kapasitesi gibi faktörler de meslek elemanlarının maaşlarında etkili olmaktadır.

İŞLETMELERDE BECERİ EĞİTİMİ

Meslek Lisesi İşletmelerde Beceri Eğitimi

Meslek liselerinin diğer liseler göre en önemli farklarından biri de öğrencilerin 11. ve 12. sınıflarda staj yapmalarınıdır. Meslek liselerindeki bu farklılık meslek liselerinin en önemli özelliklerinden biridir. Meslek bölümü öğrencileri son sınıflara geldiklerinde okudukları alan ile ilgili olarak piyasa ortamında haftanın belli günleri, belirli saatlerde çalışmaktadırlar. Öğrenciler hem okula gelerek bölüm derslerini görmekte hem de staja giderek alanlarıyla ilgili çalışmalar yapmaktadırlar.

Öğrencilerin yaptığı staja beceri eğitimi uygulaması denilmektedir. Staj yapan öğrenciler belli bir ders saati kadar stajını başarıyla gerçekleştirmek zorundadır. Beceri eğitimi de bir ders gibi değerlendirilir ve öğrenciler yaptıkları beceri eğitiminden değerlendirme olurlar. Aynı zamanda okuldaki gibi beceri eğitiminde devam-devamsızlıkları takip edilir.

Öğrenciler okudukları alan ile ilgili staj yapmak zorundadırlar. Bir başka alanda kesinlikle staj yapma imkanları yoktur. Önemli olan mesleğini uygulayarak öğrenmesidir. Bu da ancak kendi alanı ile ilgili bir iş yerinde staj yapmaktan geçer.

Meslek Lisesi İşletmelerde Beceri Eğitiminin Önemi..

Meslek lisesi öğrencileri için staj yapmak son derece faydalı bir öğretimdir. Öğrenciler daha lisedeyken iş koşullarını görmekte, iş hayatına hazırlanmakta ve en önemlisi öğrendikleri bilgileri iş ortamında uygulayarak becerilerini daha fazla geliştirmektedirler. Staja giden öğrenciler iş hayatına diğer yaşlılarındaki arkadaşlarından bir adım önde başlamaktadırlar. Meslek bölümü öğrencileri hem okula giderek eğitime devam etmektedir hem de çalışarak kendilerine maddi bir destek sağlamaktadırlar.

Öğrencilerin yaptıkları beceri eğitimden aldığı notlar karne ve diploma notlarını da etkilemektedirler. Öğrenciler çalışmalarından dolayı devamlı beceri eğitiminden yüksek notlar almakta ve bu da not ortalamalarını yükseltmektedir.

Meslek bölümü öğrencileri gördükleri eğitimleri mutlaka uygulamak zorundadırlar. Çünkü bu eğitimler uygulamaya dayandığı için uygulanmadan öğrenilmesi mümkün olmamaktadır.

Bu nedenlerle staj yapmanın yani beceri eğitimini önemi son derece önemlidir ve mutlaka uygulanması gereklidir.

ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİNDE İŞLETMELERDE BECERİ EĞİTİMİNİN ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Eğitim Uygulaması İşletmelerde mesleki eğitim

MADDE 121- (1) İl istihdam ve mesleki eğitim kurulunca 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamına alınan meslek alan/dallarında öğrenim gören öğrencilerin on ikinci sınıfta işletmelerde mesleki eğitim görmeleri esastır. Sektörün özelliği, çalışma ve kapasite durumuyla okul ve iklim şartları da dikkate alınarak yılın belli zamanlarında faal olan meslek alan/dallarında yapılacak yoğunlaştırılmış eğitim bu Yönetmeliğin ilgili maddesi hükümlerine göre yapılır. (2) İl istihdam ve mesleki eğitim kurulu kararıyla ilgili alanın/dalın modüler eğitim programlarını uygulamaya elverişli eğitim birimi bulunan işletmelere, 11 inci sınıf öğrencileri de mesleki eğitim için gönderilebilir. (3) Bakanlıkta kamu ve özel kurum ve kuruluşları arasında yapılan protokollere veya işbirliği proje anlaşmalarına göre eğitim yapan okul ve alanlardaki/dallardaki öğrencilerin, işletmelerde gerçekleştirilecek uygulamalı mesleki eğitimleri, bu protokol veya proje anlaşmalarına dayalı olarak düzenlenen uygulama yönergesindeki hükümlere göre yürütülür. (4) Her öğrenci, alan/dalın öğretim programındaki ilgili sınıfa ait temrin, iş, proje, deney veya hizmetin en az % 80 ini yapmak ve uygulamalardan başarılı olmak zorundadır. (5) Öğrencilerin mesleki eğitimlerini aynı işyerinde sürdürmeleri esastır. Ancak, ilgili sınıfa ait uygulamaların bir kısmının işletmelerde yapılamaması durumunda, eksik kalan uygulamalar, işletmeyle okul müdürlüğünün anlaşmasıyla ders yılı içinde başka işletmelerde veya okulda telafi eğitimi programına göre tamamlanır. (6) Programlarında öngörülen uygulamalardan bir kısmının ders yılı içerisinde yapılamaması durumunda, ikinci dönemin son beş haftası içinde eksik kalan uygulamaların okulda tamamlanması amacıyla yoğunlaştırılmış telafi eğitim programı düzenlenir. Bu program süresince alınacak puanlar da ikinci dönem puanının belirlenmesinde dikkate alınır.

Teorik eğitim

MADDE 122- (1) Meslek derslerinin teorik eğitimi, okulda veya işletmelerin eğitim birimlerinde yapılabilir. (2) Teorik eğitim; a) Bir sınıfın aynı meslek alanı/dalındaki öğrencilerin tamamının aynı işletmede mesleki eğitim görmesi, işletmede eğitim birimi bulunması ve işletme yönetiminin istemesi durumunda o işletmede, b) Birbirlerine yakın, değişik işletmelerde mesleki eğitim gören bir sınıfın aynı meslek alanı/dalındaki öğrencilerin eğitimi, bu işletmelerden uygun olanında, c) (a) ve (b) bentlerindeki olanakların mevcut olmaması durumunda okulda yapılır. (3) Ancak, teorik meslek derslerinin eğitiminin işletmede yapılabilmesi için en az 8 kişilik öğrenci grubunun bulunması gerekir. (4) İşletme yönetiminin istemesi durumunda okul müdürlüğüne, ilgili meslek derslerinin teorik eğitimini yaptıracak öğretmenler işletmede görevlendirilebilir. Bu durumdaki öğretmenlerin ek ders ücreti işletme tarafından ödenir. Teorik eğitim için izin

MADDE 123- (1) İşletmeler; öğrencilere teorik eğitim için okul müdürlüğüne düzenlenecek programa göre haftada iki gün ücretli izin vermekle yükümlüdürler. (2) Okulda atölye ve laboratuvar donatımı bulunmaması hâlinde 10 ve 11 inci sınıflarda uygulamalı eğitimin işletmelerde yapılması durumunda programın özelliğine göre okulda üç gün teorik eğitim yapılabilir. İş dosyası tutma

MADDE 124- (1) İşletmelerde mesleki eğitim gören öğrencilere; öğretim programlarına uygun olarak yapacakları temrin, iş, proje, deney ve hizmetlerle ilgili resimleri, projeleri ve değerlendirme çizelgelerini kapsayan mesleki eğitimle ilgili bir iş dosyası tutturulur. (2) Dosyadaki her resim, proje veya çalışmaya ait değerlendirme çizelgesi ve varsa diğer doküman, usta öğretici veya eğitici personelle koordinatör öğretmen ve öğrenci tarafından imzalanır. (3) İşletmeler yönünden gizlilik taşıyan işlerde resim, proje ve benzeri doküman, iş dosyasına konulmaz. Bu resim ve projeler, beceri sınavı komisyonunca değerlendirilmek üzere işletme tarafından saklanır. (4) İş dosyası, öğrencinin ikinci dönem mesleki eğitim puanlarıyla birlikte okul müdürlüğüne gönderilir. Yurtdışında beceri eğitimi ve staj (Değ: 13/09/2014-29118 RG)

MADDE 125- (1) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Öğrenciler, kardeş okul uygulaması, uluslararası ikili anlaşma, protokol ya da bir proje kapsamında, sigorta dâhil, her türlü sorumluluk kendilerine ait ve giderleri kendileri ya da proje çerçevesinde karşılanmak üzere alanlarıyla ilgili beceri eğitimi, stajlarını, yurtdışındaki işletmelerde de yapabilir. (2) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Öğrenciler, bireysel veya grup hâlinde, kendi imkânlarıyla yurtdışındaki alanına uygun işletmelerde beceri eğitimi, staj yapmak istemesi durumunda, velisi veya sorumluluğunu üstlenen kişi, işletmenin beceri eğitimi, staj yaptıracığına ilişkin yazısıyla birlikte valilik onayı için okul müdürlüğüne başvurur. Yurtdışında bu eğitimleri yapması uygun bulunanlara ait kimlik bilgileriyle işletmenin yeri, adresi, eğitimin başlangıç ve bitiş tarihleri ilgili ülkedeki büyükelçilik, konsolosluk, eğitim ataşeliği veya eğitim müşavirliğine bildirilir. Öğrencinin beceri eğitimi, staja devamı veli veya sorumluluğunu üstlenen kişi tarafından sağlanır. (3) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Beceri eğitimi, stajının bir kısmını veya tamamını yurtdışında yapan öğrencilerin, eğitim bitiminde işletmeden alacakları belgeyi iki hafta içerisinde kayıtlı oldukları okul müdürlüğüne teslim etmeleri gerekir. Bu öğrencilerin varsa eksik kalan eğitim süresini okullarında tamamlamaları gerekir. (4) Yurtdışında yapılacak beceri eğitimi, yoğunlaştırılmış eğitim uygulanan programlarda da yapılabilir. Bu öğrenciler, dönüşlerinde yılsonu beceri sınavına alınır.

İKİNCİ BÖLÜM

Staj ve Esasları Staj (Değ: 13/09/2014-29118 RG)

MADDE 126- (1) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Teorik ve uygulamalı eğitimlerinin tamamını okulda yapan öğrenciler, mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmelerini, iş hayatına uyumlarını, gerçek üretim ve hizmet ortamında yetişmelerini ve okulda olmayan tesis, araç-gereci tanımalarını sağlamak amacıyla stajlarını çerçeve öğretim programında belirtilen esaslara göre yapar. (2) Staj işletmelerde yaptırılır. Ancak başarısı açısından okulda staj yapması gerekli görülenlerle yeterli özellik ve sayıda işletmenin bulunmaması durumunda staj, bir programa göre ilgili alan öğretmenlerinin gözetim ve denetiminde okulda da yaptırılabilir. Okulun özelliğine göre ders saatleri dışında alan/dalla ilgili yapılan üretim, tanıtım, hizmet ve benzeri çalışmalar staj kapsamında değerlendirilir. (3) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Okulda yapılacak staj, tam gün tam yıl eğitim uygulaması kapsamında, hafta sonu, yarıyıl ve yaz tatillerinde yapılabilir. (4) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Stajın öğrenim süresi içerisinde tamamlanması gerekir. (5) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Staja devam eden öğrenciler staj dosyası tutarlar. Bu öğrenciler için işletmede mesleki eğitim

sözleşmesine uygun staj sözleşmesi düzenlenir ve staj dosyasında saklanır. Staj süresi (Değ: 13/09/2014-29118 RG)

MADDE 127- (1) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları öğrencilerinin staj süresi 40 iş günüdür. Staj, 10 uncu sınıfın sonundan itibaren yapılabilir. (2) Bu Yönetmelik kapsamında; işletmelerde en az bir dönem mesleki eğitim gören öğrenciler, eğitim ve öğretim etkinlikleri dışında okullardaki döner sermaye kapsamında mal ve hizmet üretiminde en az staj süresi kadar fiilen çalışanlarla Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıtlı olup yüz yüze eğitime devam eden öğrencilerden kalfalık veya ustalık belgesine sahip olanlar, yükümlü oldukları stajını tamamlamış sayılırlar. (3) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Okul dışında staj yapan öğrencilerin çalışmaları, görevlendirilen koordinatör öğretmen tarafından işletmelerde mesleki eğitim esaslarına göre izlenir. (4) Çeşitli nedenlerle stajı eksik kalan öğrencilerin bu çalışmaları, okul veya işletmelerde tamamlattırılır. (5) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Okulda staj yapan öğrenci sayısı dikkate alınarak gözetim ve denetim görevi verilecek öğretmen sayısının belirlenmesinde Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik hükümleri uygulanır. (6) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) İşletmelerde staj yapan öğrenciler, okul müdürlüğünce planlanan program dâhilinde koordinatör olarak görevlendirilen atölye, laboratuvar ve meslek dersleri öğretmenleri tarafından denetlenir. Aynı işletmede staj yapan en fazla 15 öğrenci için bir koordinatör öğretmen görevlendirilir. Staj yapılacak işyerlerinin belirlenmesi (Değ: 13/09/2014-29118 RG)

MADDE 128- (1) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Her yıl nisan ayının ilk haftasında okul müdürü veya koordinatör müdür yardımcısının başkanlığında alan/bölüm şefleri, ilgili meslek alanından en az bir atölye, laboratuvar ve meslek dersleri öğretmeni toplanarak öğrencilerin staj yapabilecekleri resmî ve özel kurum ve kuruluşlarını belirler. Yapılan planlama dışında, uygun işletme bulunduğu daha sonra bu işletmelere de öğrenci gönderilebilir. Staj kontenjanlarının belirlenmesi (Değ: 13/09/2014-29118 RG)

MADDE 129- (1) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Okul müdürlüğünce alınan kararlar doğrultusunda nisan ayının son haftasında işletmeyle yazışma yapılarak hangi işletmede, hangi alanlarda/dallarda, kaç dönemde, ne kadar öğrencinin staj yapabileceği belirlenir. Mayıs ayının ikinci haftasında ilgili alan/bölüm şeflerine kontenjan listeleri bildirilir. Sağlık alanı öğrencilerinin stajlarının hangi sağlık işletmelerinde yaptırılacağı sağlık işletmelerini belirleme komisyonu tarafından belirlenir. (2) Okul dışında staj yapacak öğrencilerin sayısı, belirlenen kontenjanların dışında başvuru olması ve alan/bölüm şefinin uygun görmesi durumunda artırılabilir. Staj yapacak öğrencilerin belirlenmesi

MADDE 130- (1) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Alan zümre öğretmenleri, her yıl mayıs ayının son haftasında toplanır. Öğrencilerin mesleki başarı ve gelişmelerini değerlendirerek stajlarını okulda ve işletmelerde yapacakların listesini ayrı ayrı hazırlayarak müdürün onayına sunar. Onaylanan listeler haziran ayının ilk haftasında öğrencilere duyurulur. Alan/bölüm şefleri, öğrencileri belirlenen kontenjana göre yerleştirir. Yerleşim yeri sınırları dışında staj (Değ: 13/09/2014-29118 RG)

MADDE 131- (1) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Yerleşim yeri sınırları dışında ulaşım olanakları ve denetlenmesi mümkün olmayan yerlerde staj çalışmaları; a) Resmî kurum ve kuruluşlarda, b) Eğitim birimi bulunan veya ondan fazla personel çalıştıran işletmelerde, c) Staj yapılması planlanan ve denetim için öğretmen görevlendirilmesi uygun görülen okul ve işletmelerde, ç) İşletmenin bulunduğu bölgede faaliyet gösteren aynı tür programın uygulandığı diğer okul müdürlüklerince izlenmesi uygun görülen okul ve işletmelerde öğrenci velisinin izniyle yaptırılır. Stajda uygulama takvimi

MADDE 132- (1) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Stajın okul müdürlüğünce planlanması, yarıyıl ve yaz tatillerinde yaptırılması esastır. Ancak, stajı eksik olduğu için okuldan mezun olamayan ve okula devam etmeyenler stajını ders yılı içinde de yapabilir. Okul dışında staj yapan öğrencilerin dosyası, uygulamanın bitimini izleyen ilk hafta içinde okul müdürlüğüne teslim edilir. Değerlendirme

MADDE 133- (1) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Okul ve işletmelerde staj yapan öğrencilerin staj dosyası, koordinatör öğretmen tarafından tutulan raporlarla birlikte teslim tarihinden itibaren 15 gün içinde okul yönetimince görevlendirilen bir müdür yardımcısının başkanlığında ilgili alan/bölüm/atölye/laboratuvar şefleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinden oluşan en az üç kişilik komisyon tarafından değerlendirilir. Dosya üzerinde yapılan değerlendirmede en az 50 puan alan öğrenciler başarılı sayılır. (2) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Stajını başarıyla tamamlayan öğrencilerin listeleri, okul müdürlüğünce onaylanarak öğrencilere

duyurulur. Stajının kabul edildiğine ait belgeler, öğrencinin dosyasına konur ve e-Okul sistemine işlenir. Sınıf tekrar eden öğrencilerden daha önce stajını yapan ve başarıyla tamamladığı okul müdürlüğünce kabul edilenler, bu çalışmalarını tekrarlamazlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Mesleki ve Teknik Eğitimde Süreklilik, Öğrenci Grubu, Eğitim Göreceklere Belirlenmesi, Planlama ve Seçmeli Meslek Dersleri Mesleki ve teknik eğitimde süreklilik

MADDE 134- (1) İşletmelerdeki mesleki eğitim ders yılı başında başlar, ders yılı sonunda biter. Haftada üç gün işletmede beceri eğitimi, iki gün ise okulda veya eğitim biriminde teorik eğitim yapılması esastır. Ancak okulda atölye ve laboratuvar donatımı olmaması nedeniyle 10 ve 11 inci sınıflarda uygulamalı eğitimin işyerlerinde yapılması hâlinde programın özelliğine göre okulda üç gün teorik eğitim yapılabilir. (2) Sözleşmesi devam eden öğrenciler, yaz aylarında da işletmelerdeki eğitimlerine devam ederler. Ancak, bu süre içinde isterlerse ücretli veya ücretsiz izin haklarını kullanabilirler. (3) İşletmelerde mesleki eğitim gören öğrenciler, kayıtlı oldukları programdan mezun oluncaya kadar eğitime başladıkları işletmelerde, bu işletmede öğretim programının tamamının uygulanmaması durumunda başka işletmelerde veya okulda öğretim programını tamamlamak zorundadırlar. (4) İşletmelerde grev ve lokavt uygulaması, deprem, yangın ve sel gibi doğal afet olması durumunda öğrenciler eğitimlerini okulda sürdürürler. Öğrenci grubu

MADDE 135- (1) İşletmelerde aynı meslek alan/dalında beceri eğitimi gören en fazla 12 kişiden oluşan öğrenci grubu için işletme tarafından en az bir eğitici personel veya usta öğretici görevlendirilir. İşletmelerde mesleki eğitim göreceklere belirlenmesi

MADDE 136- (1) Bir meslek alan/dalında işletmelerde mesleki eğitim göreceğ öğrenci sayısının işletmelere gönderilecek öğrenci sayısından fazla olması durumunda, koordinatör müdür yardımcısının başkanlığında en az üç üyeden oluşan komisyon kurulur. (2) Komisyon, öğrencilerin; a) Alt sınıflara ait yılsonu başarı puanlarının aritmetik ortalamasını, b) Kısa süreli uzaklaştırma cezasından daha ağır ceza almamış olmasını, c) Genel durumunu dikkate alarak sıralama ve seçimini yapar. (3) (Değ: 1/7/2015-29403 RG) 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 3/11/1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun veya 2330 sayılı Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlar, 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun 56 ncı, mülga 45 inci ve 64 üncü maddeleri ile 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi kapsamında harp veya vazife malulü sayılanlar ile 24/2/1968 tarihli ve 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkındaki Kanun kapsamında aylık bağlanan şehit ve gazi çocuklarıyla 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında eğitim tedbiri kararı verilen çocuklar ve 24/5/1983 tarihli ve 2828 sayılı Soysal Hizmetler Kanunu kapsamında koruma altına alınan öğrenciler sıralamaya tabi tutulmaksızın işletmelerde mesleki eğitime gönderilir. İşletmelerdeki mesleki eğitimin planlanması

MADDE 137- (1) İşletmelerdeki mesleki eğitimin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi, okul müdürü ve işletme yetkilisi tarafından yapılır. (2) İşletmelerde yapılan eğitimin, öğretim programlarına uygun olarak yürütülmesinden, kendi görev ve yetki alanlarıyla sınırlı olmak kaydıyla okul müdürü ve işletme yetkilisi birlikte sorumludur. Seçmeli meslek dersleri

MADDE 138- (1) Seçmeli meslek derslerinin eğitimi işletmelerde yapılabilir. Bu dersler gerektiğinde yarıyıl ve yaz tatiliyle hafta sonlarında yoğunlaştırılmış olarak yapılabilir. DÖRDÜNCÜ BÖLÜM İşletmelerin Bildirilmesi, İşletme Belirleme Komisyonlarının Kuruluş ve Görevleri ile Sözleşme İşletmelerin bildirilmesi

MADDE 139- (1) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) İşletmede mesleki eğitim uygulaması yaptırmakla yükümlü olan işletmelerin listesi, çalışma ve iş kurumu il müdürlüklerince, sağlık işletmeleriyle bu işletmelerde çalışan personel sayısı ise Kamu Hastaneleri Birliği genel sekreterliklerince şubat ayı içinde il millî eğitim müdürlüğüne bildirilir. (2) İşletmelerdeki personel sayısının belirlenmesinde her yılın ocak ayı, yaz mevsiminde faaliyet gösteren işletmelerde ise temmuz ayı verileri esas alınır. (3) Vardiya usulü faaliyet gösteren işletmelerde gündüz vardiyasında, mevsimlik olarak faaliyet gösteren işletmelerde faaliyet gösterdiği mevsimde çalışan personel sayısı, bazı faaliyetlerini hizmet satın alma yoluyla karşılayan işletmelerde ise bu kapsamda çalışan personel sayısı da dikkate alınır. (4) İşletmede mesleki eğitim

yaptırabilecek kamu kurum ve kuruluşları, meslek alan/dallarına göre bu eğitime alabilecekleri öğrenci sayılarını il millî eğitim müdürlüklerine bildirir. İşletme belirleme komisyonlarının kuruluşu

MADDE 140- (1) İl ve ilçelerde kurulacak işletme belirleme komisyon/komisyonları, mesleki eğitimden sorumlu şube müdürünün başkanlığında; a) İlgili alanda eğitim veren okulların müdürü veya koordinatör müdür yardımcıları, ilgili alan/bölüm şefiyle birer meslek alanı öğretmeni, b) İlgili meslek alanını temsil eden esnaf ve sanatkârlar, sanayi ve ticaret odalarıyla işveren kuruluşundan birer temsilci, c) Türkiye İş Kurumu temsilcisi, ç) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Sağlık sektöründe, (b) ve (c) bentlerinde sayılanlar yerine Kamu Hastaneleri Birliği genel sekreterliklerinin eğitimden sorumlu yöneticisi ve bağlı sağlık işletmelerinden birer temsilciden oluşur. (2) 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununda belirtilen sayıdan az personel çalıştıran ve okul müdürlüğüne yazılı olarak başvuran işletmelerin değerlendirilmesi amacıyla okul müdürlüğüne ilgili alan/bölüm, atölye ve laboratuvar şefiyle bir alan öğretmeninden işletme belirleme komisyonu oluşturulur. İşletmelerin belirlenmesi

MADDE 141- (1) Mesleki eğitim yaptırmakla yükümlü işletmelerin, eğitime uygunluğuyla mesleki eğitim görececek öğrenci sayıları il veya ilçelerde kurulacak işletme belirleme komisyonları tarafından tespit edilir. Komisyon veya komisyonların düzenleyecekleri raporların bir örneği, bilgi için il millî eğitim müdürlüğüne gönderilir. (2) İldeki işletmelerde mesleki eğitim yapılmasına gereksinim duyulan yeni meslek alan/dalları; il istihdam ve mesleki eğitim kurulu tarafından belirlenerek karara bağlanır ve Bakanlığa önerilir. (3) Mesleki eğitim yapılacak Türk Silahlı Kuvvetlerine bağlı işletmeler, Bakanlık ve Millî Savunma Bakanlığınca birlikte belirlenir. İşletme belirleme komisyonlarının görevleri

MADDE 142- (1) Komisyonlar: a) İl ve ilçelerde mesleki eğitim yaptırmakla yükümlü işletmelerin eğitime uygunluğunu; 1) İşletmede öğretim programına uygun üretim ve hizmet yapıldığını, 2) Öğretim programının en az % 80 inin uygulanmasını sağlayacak donanıma sahip olduğunu, 3) 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu gereğince on veya daha fazla öğrenciye mesleki eğitim yaptıracak işletmelerde eğitim biriminin bulunduğunu, 4) Meslek alan/dallarında görevlendirilecek usta öğretici/eğitici personelin bulunduğunu, 5) Öğrencilerin giyinme, temizlik ve sosyal gereksinimleri için uygun yerlerin bulunduğunu, 6) İşletmelerdeki mesleki eğitim uygulamasının il sınırları dışında yapılmasını gerektiren programlarda öğrencilerin, konaklama ve yemek gereksinimlerinin ilgili işletme tarafından karşılandığını, 7) Önceki ders yılında ilgili işletmede mesleki eğitim uygulanmış ise eğitimin bu yönetmelik ve öğretim programına uygun olarak yapılmış olduğunu, 8) İşletmelerde sağlık ve güvenlik koşullarının tam olarak sağlanıp sağlanmadığını göz önünde bulundurarak belirler. b) (Değ: 1/7/2015-29403 RG) Alan/dallara göre işletmede mesleki eğitim görececek resmî ve özel okul toplam öğrenci sayısını belirler, uyguladıkları programlara göre okullara dağılımını yapar. Kontenjanların planlanmasında özel mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarının kurum ve kuruluşlarla imzaladıkları protokoller de göz önünde bulundurulur. c) İşletmelerin mesleki eğitime uygunluğunu tutanakla tespit eder, durumu millî eğitim müdürlüğüne bildirir. ç) Ders yılı sonunda işletmelerde yapılan mesleki eğitimi değerlendirir ve gelecek ders yılına ilişkin önerilerini de içeren raporu hazırlar ve millî eğitim müdürlüğüne teslim eder. d) İşletmelerin mesleki eğitime uygunluklarıyla gönderilecek öğrenci sayılarının meslek alan/dallarına göre belirlenmesini her yıl mayıs ayında, yoğunlaştırılmış eğitim programı uygulamalarında ise şubat ayında yapar. (2) İl ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, komisyon raporları doğrultusunda hangi işletmeye hangi meslek alan/dalından ne kadar öğrencinin gönderileceğine ilişkin raporların bir örneğini haziran ayının sonuna kadar, yoğunlaştırılmış eğitim programı uygulamalarında ise mart ayı içinde ilgili okul müdürlüklerine gönderir. (3) İşletmelerin belirlenmesinde, coğrafi bölge veya il sınırları yanında, sektörel yatırımların yoğunluk kazandığı bölgeler de göz önünde bulundurulur. Bu tür işletmelerin belirlenmesi, ilgili illerin eş güdümüyle gerçekleştirilir. (4) Okulda oluşturulan işletme belirleme komisyonu da bu maddede belirtilen esasları göz önünde bulundurarak çalışır. (5) Bu işletmelerin eğitime uygunluğu, eğitim yapılacak meslek alan/dalı ve eğitim görececek öğrenci sayılarının belirlenmesinde bu Yönetmelik hükümleri uygulanır. 6) Öğrencilerin meslek alan/dallarına göre işletmede mesleki eğitim yaptırabilecek kamu kurum ve kuruluşları bu eğitime alabilecekleri öğrenci sayılarını il millî eğitim müdürlüklerine bildirir. İşletmede mesleki eğitimde sözleşme

MADDE 143- (1) İşletme belirleme komisyonlarının raporları doğrultusunda, ders yılının sona erdiği tarihten yeni ders yılının ikinci haftası sonuna kadar okul müdürlüğüyle işletme yetkilileri arasında her

öğrenci için ayrı olmak üzere Bakanlıkça belirlenen örneğine uygun işletmelerde mesleki eğitim sözleşmesi imzalanır. Sözleşmede reşit ise öğrencinin reşit değil ise velisinin imzası da bulunur. (2) Sektörün özelliği, çalışma ve kapasite durumuyla okul ve iklim şartlarına göre yılın belli zamanlarında faal olan meslek alan/dallarında öğrenim gören öğrencilerin sözleşmeleri, ders kesiminden itibaren bir hafta içinde imzalanır ve işletmelerdeki mesleki eğitime başlanır. (3) Öğretim yılı sonunda öğrencinin veya işletmenin durumunda değişiklik olduğunda sözleşme uzatılır veya karşılıklı olarak feshedilir. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 22 nci maddesinin birinci fıkrasında sayılan hâllerle öğrencinin okula veya işletmeye devamsızlığı nedeniyle başarısızlığının söz konusu olması, sağlık durumunun işletmedeki eğitimden olumsuz etkilenmesi gibi nedenler dışında öğrencilerin sözleşmesi okul veya işletmece tek taraflı olarak feshedilemez. Feshi gerektiren bir durum ortaya çıktığında taraflar arasında işbirliği yapılarak sözleşmenin feshi yoluna gidilir. (4) Okulda atölye ve laboratuvar kurulmaması/kurulmaması veya donatım yetersizliği nedeniyle sektörle işbirliği çerçevesinde işletmelerde yapılan uygulamalı eğitime devam eden öğrenciler için sözleşme imzalanmaz; ancak sigortalılıkla ilgili hükümler bu öğrenciler için de uygulanır. (5) Öğrencilerin sözleşmelerinin bir örneği ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilir, bir örneği de okuldaki dosyasında saklanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

İşletmelerin ve Öğrencilerin Görev ve Sorumluluklar

İşletmelerin mesleki eğitimle ilgili görev ve sorumlulukları

MADDE 144- (1) Mesleki eğitim yaptıracak işletmeler: a) Öğrencilerin işletmede yapacakları mesleki eğitim, bu eğitime katılacak öğrenci sayısı ve eğitimin uygulanışıyla ilgili esasları düzenleyen tutanağı işletme belirleme komisyonuyla birlikte imzalar ve eğitimi, çalışma takvimine uygun olarak yaptırır. b) Mesleki eğitimin, ilgili meslek alan/dalları öğretim programlarına uygun olarak işletme belirleme komisyonu tarafından belirlenecek yerde yapılmasını sağlar. c) İşletmede mesleki eğitim yapılacak alan/dalların her biri için öğrencilerin beceri eğitiminden sorumlu olmak üzere ustalık veya mesleki yeterliğe sahip ve iş pedagojisi eğitimi görmüş yeterli sayıda ve nitelikte usta öğretici veya eğitici personel görevlendirir. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için okulla işbirliği yaparak gerekli tedbirleri alır. ç) Yeterli sayıda ve nitelikte usta öğretici veya eğitici personel bulunmaması durumunda, okul müdürlükleriyle koordineli olarak açılacak iş pedagojisi kurslarına ilgili personelin katılımını sağlar. d) Mesleki eğitim için gerekli olan temrin malzemesiyle araç-gereci temin eder. e) İşletmede mesleki eğitim gören öğrenciye, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 25 inci maddesinde belirtilen miktardan az olmamak üzere ödenecek ücret tutarı, ücret artışı ve diğer olanakları kapsayan eğitim sözleşmesini, öğrenci veya velisi okul müdürüyle birlikte imzalar. f) Öğrencilerin devam durumlarını izleyerek devamsızlıklarını ve hastalık izinlerini iki iş günü içinde elektronik ortamda veya yazılı olarak ilgili okul müdürlüğüne bildirir. g) Öğrencilerin ilgili döneme ait puan çizelgelerini, dönem sonundan beş gün önce kapalı zarf içinde ilgili okul müdürlüğüne teslim eder. ğ) Öğrenciler tarafından tutulan iş dosyasını, istenmesi durumunda veya beceri sınavından önce puan çizelgesiyle birlikte ilgili okul müdürlüğüne teslim eder. h) Öğrencilerin iş kazaları ve meslek hastalıklarından korunması, teşhis ve tedavileri için 6331 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat kapsamında gerekli önlemleri alır. ı) Öğrencilere telafi eğitimi süresince ve okulda yapılacak sınavlar için belirtilen günlerde ücretli izin verir. i) Öğrencilere yarıyıl ve yaz tatili süresince toplam bir ay ücretli izin verir. j) Öğrencilere bir ders yılı içinde devamsızlıktan sayılmak ve en çok devamsızlık süresini geçmemek üzere, ilgili okul müdürlüğünün de görüşünü alarak ücretsiz mazeret izni verir. k) Mesleki eğitim başladıktan sonra personel sayısının azalması durumunda da eğitime alınmış olan öğrencileri, mezun oluncaya kadar işletmede eğitime devam ettirir. l) Eğitimi yapılan meslek alan/dallarının öğretim programlarında bulunduğu hâlde işletmedeki olanaksızlıklar nedeniyle işlenemeyen konuların öğretimi için okul müdürlüğüyle işbirliği yapar. m) İşletmelerde yapılan mesleki eğitimin planlı bir şekilde yürütülmesi, programa uygunluğunun izlenmesi, ortaya çıkabilecek aksaklıkların ve eksikliklerin giderilmesi, öğrencilerin başarı, devamsızlık ve disiplin durumlarının izlenmesi ve rehberlikte bulunulması amacıyla görevlendirilen koordinatör öğretmene ve işletmelerde ders görevi verilen öğretmene gerekli kolaylığı sağlar. n) Koordinatör olarak görevlendirilen öğretmenlerin görevlerini yerine getirmesinde gerekli kolaylığı sağlar, belirlenen tarihte görevine gelmeyen veya görevini usulüne göre yürütmeyen öğretmenleri okul müdürlüğüne bildirir. (2) Öğrenciler, günde sekiz saatten fazla, meslekleri dışındaki işlerle bağımsız olarak 6/4/2004 tarihli ve 25425 sayılı Resmî Gazete'de

yayımlanan Çocuk ve Genç İşçilerin Çalıştırılma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine aykırı işlerde çalıştırılmaz. Bunlar, personele sunulan ulaşım, yemek, il dışında mesleki eğitim görenler için barınma gibi sosyal hizmetlerden yararlandırılırlar. Öğrenci ve öğretmenler personele sunulan ulaşım, yemek, il dışında mesleki eğitim görenler için barınma gibi sosyal hizmetlerden yararlandırılırlar. Teorik eğitimde görev alacak eğitici personel

MADDE 145- (1) Okulda veya işletmelerde mesleki eğitim gören öğrencilerin teorik eğitimi, okulun kadrolu/ücretli öğretmenleri veya işletmelerdeki eğitici personel tarafından yaptırılır. İşletmelerde beceri eğitiminde görev alacak eğitici personel/usta öğretici

MADDE 146- (1) İşletmelerde beceri eğitimi, eğitici personel/usta öğreticilerce yaptırılır. (2) Eğitici personel/usta öğretici: a) İşletmelerde yapılacak beceri eğitiminin planlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla okul ve işletme yetkililerince yapılacak toplantılara katılır. b) Teorik konular da dikkate alınarak koordinatör öğretmen ve/veya ders öğretmeniyle birlikte eğitim uygulamasına ait planlar yapar ve eğitime başlanılan ilk hafta içinde planları işletme yetkilisiyle okul müdürünün onayına sunar. c) Öğrencilerin, işletmelerde yapacakları uygulamalı eğitime devam durumlarını günü gününe izleyerek sonuçlarını işletme yetkililerine bildirir. ç) Öğrencilerin başarı durumlarını belirleyerek sonuçlarını işletme yetkililerine bildirir. d) Eğitim hizmetlerini mevzuatına göre yürütür, bu konuda okul ve işletmelerin yapacakları hizmetiçi eğitim etkinliklerine katılır. e) Eğitim etkinliklerinde, çalışma takvimine uyar. f) Göreve gelememeleri durumunda, özürlerini zamanında işletme yetkililerine bildirir. g) Beceri eğitiminde her öğrencinin, mesleğin özelliğine göre yaptığı temrin, iş, proje, deney veya hizmetin değerlendirilmesini çizelge üzerinde yapar, öğrenciyle birlikte imzalar ve bu dokümanın yer alacağı birer iş dosyası tutmasını sağlar. ğ) İşletmenin genel işleyişi, üretimi, iş akışı, iş sağlığı ve güvenliği konularında öğrencilere bilgi verir. İşletme şartlarına uyma

MADDE 147- (1) İşletmelerin çalışma düzenine ve şartlarına uymak, işletmede yapılan işe uygun kıyafet giymek zorunludur. Öğrenciler, üretim ve hizmetle ilgili gizlilik gerektiren konular ile kişilere ait özel bilgileri başkalarıyla paylaşamaz. Kendilerine verilen işleri özenle yapar, işyerine ait makine, araç-gereci korur, pratik ve teorik eğitimine düzenli olarak devam eder ve sınavlarına girer, sözleşme şartlarına uyar. (2) (Değ: 13/09/2014-29118 RG) Uyarılara rağmen kurallara uymayan öğrencilerin işletme ile ilişkileri kesilir. (3) Öğrenciler sendikal etkinliklere katılamaz.

MEZUN OLDUKTAN SONRA NELER YAPABİLİRSİN

Elektrik - Elektronik Teknolojisi Alanı iş bulma imkanı

Elektrik tesisatları ve panomontörlerinin iş bulma olanakları oldukça geniştir. Özel sektöre ait işletmelerde çalışma olanakları bulabildiği gibi küçük ölçekli işletmelerde de çalışabilir. Kanunlarda belirlenen şartları yerine getirmeleri durumunda, kendi işyerlerini açabilmektedirler İstihdam durumu, inşaat sektörüne bağlı olarak değişebilmektedir. Pano montörü olarak çalışan kişiler tesisat işlemlerinin, atölye, sistem ya da makinenin çalıştırılması ile ilgili yüzü ile ilgilenirler. Temel işlemler, mekanik montaj, bara işleme, kablo montajı ve pano testi gibi alanlarda ihtisaslaşma görülebilmektedir. Bu alanda çoğunlukla küçük ölçekli işletmelerin faaliyet gösterdikleri gözlenmektedir. Elektromekanik taşıyıcılar bakım ve

onarım elemanı; istihdam durumu modern kentleşmeye paralel olarak gün geçtikçe artmaktadır. Özel asansör uygulamaları, insan asansörleri, yük asansörleri, şantiye asansörleri, santral vb. açık arazide kullanılan özel amaçlı asansör imalatı, montajı ve bakım ve onarım servislerinde çalışabilirler. Türkiye’de özellikle kentlerdeki hızlı nüfus artışı ve çok katlı yapılaşma sonucunda asansörlere olan talep giderek artmaktadır. Asansör talebindeki artışla birlikte, bu alanda faaliyet gösteren elemanlara olan talep de artmaktadır.

Meslekte istihdam olanakları, teknolojik gelişmeleri izleyebilme ile doğrudan orantılıdır. Meslekte yetişmiş eleman sıkıntısı olduğu gözlenmektedir. Büyük ölçekli işletmelerde, asansör montörü, asansör bakım elemanı ve asansör arızacısı olarak üç ayrı uzmanlık alanı görülmekte, ancak küçük ölçekli işletmelerde montaj ve bakım-onarım aynı kişiler tarafından yapılabilmektedir. Endüstriyel bakım onarım elemanının, İş bulma imkânları oldukça fazladır. Kamu yada özel sektöre ait kurum ve kuruluşların elektrikle ilgili birimlerinde, elektrik santrallerinde, fabrikalarda, şantiyelerde ayrıca, güç elektroniği, PLC yazılım ve uygulamaları, ölçüm/kontrol sensör sistemleri onarımı, elektronik AC, DC sürücü (driver) üniteleri onarımı, otomasyon sistemleri bakımı, elektronik kart onarımı, endüstriyel ağlar, enstrümantasyon ve elektromekanik gibi alanlarda istihdam edilmektedirler. Kendi iş yerlerini açabilir ya da fabrikalarda bakım onarım elemanı olarak istihdam edilebilirler. Büyük ölçekli işletmeler genellikle elindeki standart kapsamında tanımlanmış görevleri yapan endüstriyel bakım-onarım elemanı istihdam ederken küçük ölçekli işletmeler özellikle cihazların ayarını yapma, baskılı devre hazırlama gibi işleri bu hizmetleri elektronik bakım-onarım ?rmalarından satın almaktadır. Görüntü ve ses sistemleri teknik elemanı, teknik servislerde, cihazların üretiminin yapıldığı fabrikalarda, bu sistemlerin yaygın olarak kullanıldığı büyük ölçekli ?rmaların teknik departmanlarında çalışabilir veya kendi iş yerini açabilir. Bazen arızaya cihazın bulunduğu yerde müdahale gerektiğinden, kişi bulunduğu kent veya kazalarda hareket halindedir. İşin değişik mekanlarda yapılması hareketlilikten ve değişiklikten hoşlanan kimselere ilginç gelebilir.

Güvenlik sistemleri teknik elemanı, ülkemizde son yıllarda yaygınlaşan dallardan biridir. Bu konuda nitelikli elemana olan ihtiyaç sürekli artmaktadır. Güvenlik sistemleri konusunda çalışan ?rmalarda iş bulunabileceği gibi Kanunlarda belirlenen şartları yerine getirmeleri durumunda, kendi işyerlerini açabilmektedirler Haberleşme sistemleri teknik elemanı, değişik büyüklükteki iş yerlerinde çalışmaktadırlar. Genellikle kamu veya özel şirket, fabrika ve konutlarda haberleşme sistemleri kurmakta, kurulan haberleşme santralinin ve tesisatının bakım ve onarımını yapmakta, telefon makinelerini onarmaktadır. Büyük ölçekli işletmeler ve resmî kurumlardaki elektro-mekanik santrallerin ekonomik ömrünü tamamlaması ve küçük-orta ölçekli işletmelerde uygun maliyet, kolay kurulum ve kullanım kolaylıkları gibi nedenlerle gerek büyük ve gerek orta ölçekli işletmelerde mesleğin istihdam durumu giderek genişlemektedir. Otomasyon sistemleri elemanı, petrokimya, gıda, otomotiv, elektronik vb. sektörlerde, daha çok otomatik cihazların bulunduğu büyük, orta ve küçük ölçekli işletmelerde teknisyen olarak görev yaparlar. mesleğin eğitimine aday olan kız öğrencilerin oranı %10-20 arasındadır.

Kamuda görev alınmak istenildiğinde; Daimi İşçi Sınavı (DİS) ya da KamuPersoneli Seçme Sınavı’nda (KPSS) başarılı olmak ve tercih sıralaması sonunda mesleği ile ilgili açık kadrosu bulunan bir kamu kurumuna atanmaya hak kazanmak gerekmektedir. Daha çok endüstrinin gelişmiş olduğu bölgelerde ve ileri teknolojinin kullanıldığı işletmelerde iş bulma olanağı

yüksektir. Mesleklerinde iş bulma sorunu olduğunda ya da işsiz kalmaları hâlinde elektrik ve elektronik teknisyenlerinin yaptığı işlere de adayolabilirler, bilgisayar programcılığı yapabilir, makinelerin otomasyon programlarını hazırlayabilirler. Yüksek gerilim sistemleri teknik elemanı, bu alanda özellikle sanayisi gelişmiş bölgelerde iş bulma imkânları oldukça fazladır. Kamuya ve özel sektöre ait kurum ve kuruluşların orta ve yüksek gerilimle ilgili birimlerinde, fabrikalarda, elektrik santrallerinde, ve son yıllarda yaygınlaşan özel enerji üretim şirketlerinde iş bulabilir. Ayrıca özel proje taahhüt bürolarında proje çizimi yapabilirler. Mesleğin istihdam durumu, sanayinin gelişmesine bağlı olarak değişebilmektedir.

MEZUNİYET SONRASI

Elektronik bölümü mezunları kamu ve özel sektörlerde elektronik teknisyeni – teknikeri olarak çalışma sansına sahiptirler. Ayrıca TSK ve Emniyet teşkilatlarında ilgili unvan ile görev yapabilirler. Okuldan mezun olduktan sonra Çıraklık eğitim Merkezlerine müracaat ederek ustalık belgesi alarak kendine ait işletme açma yetkisine sahip olabilirler. Özellikle günümüz bilgi ve Elektronik çağı Elektronik mezunlarına yeni iş alanlarını sunmaktadır. Gelir düzeyleri ise ilgili kurum ve kuruluşların kendi ücret politikasına göre değişmektedir. Fakat teknik unvan ile çalışmanın bir avantaj olduğu da gerçektir

Bilişim Teknolojileri Alanı iş bulma imkanı

Ağ işletmenleri, bilgisayar satış ve teknik destek firmaları, bankalar, sigorta şirketleri, ticarî kuruluşlar, internet servis sağlayıcıları, internet yayıncılık şirketleri, radyotelevizyon şirketleri, araştırma şirketleri, borsalar, ulaştırma, lojistik firmaları ve hizmet sektöründe yer alan kamu kurum ve kuruluşlarında geniş iş imkânına sahiptirler. Ayrıca kendi adlarına işyeri açabilirler. Web programcıları, kamu kuruluşları, bankalar ile özel sektöre ait iş yerleri, internet üzerinden ticaret (e-ticaret) yapan firmalarda çalışabilirler. Ayrıca kendilerine ait özel iş yerleri de açabilirler. Veri Tabanı programcıları, kamu kuruluşları, bankalar ile özel sektöre ait firmalarda çalışabilirler. Ayrıca kendilerine ait özel iş yerleri de açabilirler. Teknik servis elemanları, bilgisayar toplama ve satış işlemi yapan firmalarda, bünyesinde bilgisayar bulunduran iş yerleri, şirketlerde, özel sektöre ait firmalarda çalışabilirler. Ayrıca kendilerine ait özel iş yerleri de açabilirler.

MEZUNİYET SONRASI

Bilgisayar bölümü mezunları kamu ve özel sektörlerde bilgisayar teknisyeni – teknikeri olarak çalışma sansına sahiptirler. Ayrıca TSK ve Emniyet teşkilatlarında ilgili unvan ile görev yapabilirler. Okuldan mezun olduktan sonra Çıraklık eğitim Merkezlerine müracaat ederek ustalık belgesi alarak kendine ait işletme açma yetkisine sahip olabilirler. Özellikle günümüz bilgisayar çağı bilgisayar mezunlarına yeni iş alanlarını sunmaktadır. Gelir düzeyleri ise ilgili kurum ve kuruluşların kendi ücret politikasına göre değişmektedir. Fakat teknik unvan ile çalışmanın bir avantaj olduğu da gerçektir

Makina Teknolojileri Alanı iş bulma imkanı

Makine bakım dalı mezunları;

Makine imalatı yapan fabrikalarda, makine satış hizmeti veren firmalarda, İşletmelerin bakım onarım, servis, montaj vb. birimlerde iş bulma imkânına sahiptirler. Kendilerine ait tamir ve bakım servisi de kurabilirler.

MEZUNİYET SONRASI

Metalikleri bölümü mezunları kamu ve özel sektörlerde teknisyen olarak çalışabilirler. Ayrıca TSK teknik birimlerinde astsubay olarak görev almak isterlerse Astsubay Hazırlama Okullarına devam edebilirler. Mezunlar eğer isterlerse iki yıllık Meslek Yüksek Okullarına sınavsız olarak girebilmektedirler.

Kimya Teknolojileri Alanı iş bulma imkanı

- Cam, lastik, kauçuk, çimento, kağıt ve şeker fabrikaları benzeri fabrikalarda teknisyenlik,
- İlaç ve gıda sektörü,
- Gübre fabrikaları
- İlaç, kozmetik ve temizlik sektörü,
- Enerji ve petrol sektörü,
- Otomotiv fabrikaları,
- Metal ve deri sektörü,
- Tersaneler ve Petrokimya,
- Maden Sektörü,
- Tekstil Sektörü

MEZUNİYET SONRASI

Meslek eğitimi, meslek liselerinin Kimya Teknolojisi alanı adı altında yer alan bölümlerde yapılmaktadır.

Meslek yüksekokullarının, itfaiyecilik ve yangın güvenliği, endüstriyel seramik, seramik, deri işleme teknolojisi, dericilik, deri teknolojisi, boya teknolojisi, endüstri bitkileri yetiştirme ve değerlendirme, fermantasyon, hasat sonrası teknolojisi, yalıtım teknolojisi, kâğıt ve kağıt işleme teknolojisi, selüloz ve kâğıt teknolojisi, fermantasyon teknikerliği, maden, kimya, kimya teknolojisi, kozmetik teknolojisi, yağ endüstrisi, lastik-plastik, lastik ve plastik teknolojisi, petrol sondajı ve üretimi, plastik teknolojisi, rafineri ve petrokimya, selüloz ve kâğıtçılık, şarap üretim teknolojisi ve bağcılık, şeker teknolojisi, tarımsal laboratuvar, tıbbi ve aromatik bitkiler bölümlerine sınavsız geçiş yapabilirler.

Ön lisans programlarını başarıyla bitirenler, ÖSYM tarafından yapılan dikey geçiş sınavında başarılı oldukları takdirde, alanlarıyla ilişkili lisans programlarına dikey geçiş yapabilirler.

Ayrıca meslek liselerinin Kimya Teknolojisi alanı adı altındaki bölümlerden mezun olanlar, üniversitelerin kimya öğretmenliği lisans programını tercih etmeleri hâlinde ek puan almaları nedeniyle diğer bölümlerden mezun olanlara göre öncelikle yerleştirilmektedir.

İş yerlerinde teknisyen olarak belli bir süre çalışanlar, idari yönden bölüm sorumlusu olabilmektedirler.

Mesleki eğitim merkezleri, çıraklık eğitimi uygulama kapsamına alınan illerde ve meslek dallarında aday çırak, çırak, kalfa ve ustalara eğitim vermek ve çeşitli meslek kursları açmak suretiyle sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli ara insan gücünü yetiştirmek amacıyla açılan eğitim kurumlarıdır.

Halk eğitimi merkezleri, yaşam boyu öğrenme perspektifi içerisinde her zaman ve her yerde uygulanabilecek yaygın eğitim programları ile her yaş ve düzeyde bireylere eğitim sunmaktadır.

Mesleki eğitim merkezlerinde, Kimya Teknolojisi alanında eğitim verilmektedir. Modüler programlarla meslek liseleri arasında paralellik sağlandığından dolayı yatay ve dikey geçişler olabilecektir

OKULUMUZDA ÜNİVERSİTEYE YERLEŞME ORANLARI

2011-2012 = Lisans-13, Açıköğretim-4, Sınavsız önlisans-94, Sınavla önlisans-2

2012-2013 = Lisans-5, Sınavsız önlisans-119, Sınavla önlisans-3
2013-2014 = Lisans-4, Sınavsız önlisans-93, Sınavla önlisans-5

2014-2015 = Lisans-4, Açıköğretim-1, Sınavsız önlisans-73, Sınavla önlisans-10

2015-2016 = Lisans-2, Açıköğretim-1, Sınavsız önlisans-55, Sınavla önlisans-9

2016-2017= Lisans-2, Açıköğretim-0, Sınavla önlisans-3

2017-2018= Lisans-0, Sınavla önlisans-11

2018-2019= Lisans-1, Sınavla önlisans-5

OKULUMUZUN BAŞARILARI

2015/2016 Eğitim-Öğretim yılı;

Çim hokeyi erkekler il 2.liği/ Çim hokeyi kızlar il 1.liği

Çim hokeyi erkekler bölge 1.liği/ Çim hokeyi kızlar kızlar 1.liği

Çim hokeyi erkekler Türkiye 5.liği

2016/2017 Eğitim-Öğretim yılı;

Futsal ilçe 3.lüğü

2016/2017 Eğitim-Öğretim yılı;

NDO İL 1. LİĞİ

TEKVANDO BÖLGE 3. LİĞİ

TEKVANDO TÜRKİYE 3. LÜĞÜ

OKÇULUK İL 3. LÜĞÜ

OKÇULUK İL 4.LÜĞÜ

FUTSAL İLÇE 3. LÜĞÜ

ÇİM HOKEYİ(ERKEKLER) İL 1. LİĞİ

ÇİM HOKEYİ(ERKEKLER) BÖLGE 3. LÜĞÜ

ÇİM HOKEYİ(KIZLAR) İL 3. LİĞİ

ÇİM HOKEYİ(KIZLAR) BÖLGE 1.LİĞİ

ÇİM HOKEYİ(KIZLAR) TÜRKİYE ŞAMPİYONLUĞU

ÖĞRETMENLER GÜNÜ VOLEYBOL TURNUVASI 2.LİĞİ

19 MAYIS ÖĞRETMENLER ARASI VOLEYBOL TURNUVASI ŞAMPİYONLUĞU

2017-2018 Eğitim-Öğretim yılı Başarılar

OKUL FUTSAL TAKIMI	FUTSAL	4. LÜK	İLÇE	NİZİP
OKUL ÇİM HOKEYİ (ERKEKLER)TAKIMI	ÇİM HOKEYİ(ERKEKLER)	2. LİK	İL	GAZİANTEP
OKUL ÇİM HOKEYİ (KIZLAR)TAKIMI	ÇİM HOKEYİ(KIZLAR)	2. LİK	İL	GAZİANTEP
OKUL ÇİM HOKEYİ (ERKEKLER)TAKIMI	ÇİM HOKEYİ(ERKEKLER)	1. LİK	BÖLGE	GÜMÜŞHANE
OKUL ÇİM HOKEYİ (KIZLAR)TAKIMI	ÇİM HOKEYİ(KIZLAR)	1. LİK	BÖLGE	GÜMÜŞHANE
OKÇULUK(KADİR ASLAN)	OKÇULUK MÜSABAKALARI	2. LİK	İL	GAZİANTEP
OKÇULUK(MUSTAFA ASLAN)	OKÇULUK MÜSABAKALARI	3. LÜK	İL	GAZİANTEP
BOKS(TAHİR KILIÇ)	BOKS MÜSABAKALARI	1. LİK	İL	GAZİANTEP
OKUL ÇİM HOKEYİ (ERKEKLER)TAKIMI	ÇİM HOKEYİ(ERKEKLER)	2. Sİ	İL	GAZİANTEP
OKUL ÇİM HOKEYİ (KIZLAR)TAKIMI	ÇİM HOKEYİ(KIZLAR)	2.Sİ	İL	GAZİANTEP

OKÇULUK(KADİR ASLAN)	OKÇULUK MÜSABAKALARI	2. Sİ	İL	GAZİANTEP
OKÇULUK(MUSTAFA ASLAN)	OKÇULUK MÜSABAKALARI	3. SÜ	İL	GAZİANTEP
BOKS(TAHİR KILIÇ)	BOKS MÜSABAKALARI	1. Sİ	İL	GAZİANTEP
OKUL ÇİM HOKEYİ (ERKEKLER)TAKIMI	ÇİM HOKEYİ(ERKEKLER)	1. LİK	BÖLGE	GÜMÜŞHANE
OKUL ÇİM HOKEYİ (KIZLAR)TAKIMI	ÇİM HOKEYİ(KIZLAR)	1. LİK	BÖLGE	GÜMÜŞHANE

2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Başarılar

S.N	OKUL ADI	DERECE ALINAN ETKİNLİĞİN ADI	DERECESİ (1. 2. 3.)	BAŞARI TÜRÜ	BAŞARININ ALINDIĞI İL-İLÇE
1	NİZİP MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	OKULLAR ARASI BOKS MÜSABAKASI	3.	TÜRKİYE	YOZGAT
2		29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI KOŞUSU	1.	İLÇE	NİZİP
3		OKULLAR ARASI OKÇULUK MÜSABAKASI	3.	İL	GAZİANTEP
		OKULLAR ARASI FUTSAL MÜSABAKASI	3.	İL	GAZİANTEP
4		OKULLAR ARASI ÇİM HOKEYİ MÜSABAKASI	2.	TÜRKİYE	GAZİANTEP
5		OKULLAR ARASI ÇİM HOKEYİ MÜSABAKASI	2.	TÜRKİYE	GAZİANTEP







ATÖLYEYİ
TEMİZ VE
DÜZENLİ
TUTUNUZ









TORNANIN AYNASINI
ELLE DURDURMAK
YASAKTIR

TALAŞLARI TEMİZLEMELİK
İÇİN FIRÇA VEYA
KÜÇÜK SÜPÜRGELERİ
KULLANINIZ

ÇOK
GÜZ

AAK.7E
ALAN 60
S.YM0

9/3

150

ALVABE



MIN SEC
0 0
BONUS PERIOD BONUS
000 000
HOME VISITOR



2019/12/25 14:41





